



Санкт-Петербургский  
Фонд развития бизнеса

Руководителям организаций  
(согласно списку рассылки)

190005 Санкт-Петербург  
Измайловский пр. 14  
Тел.: (812) 325 8351, 575 0480  
Факс: (812) 712 66 07  
info@fbd.spb.ru  
www.fbd.spb.ru

Банк: Северо-Западный Банк  
ПАО «Сбербанк России»  
Санкт-Петербург  
P/c: 40703810855040000232  
K/c: 30101810500000000653  
БИК: 044030653 | ОКПО 34305297  
ОКОНХ 84500

Исх. № 1/Startup Connect от 08.04.2020

**Запрос на предоставление ценовой информации, направляемый  
потенциальному поставщику (подрядчику, исполнителю)**

В соответствии с Соглашением о сотрудничестве между ведущим партнером и партнерами по проекту для реализации проекта 1701009- KS1016 – Startup Connect от 12 октября 2018 (далее – Соглашение) Фонд «Санкт-Петербургский Фонд развития малого и среднего бизнеса» (далее – Фонд) является партнером по проекту 1701009- KS1016 – Startup Connect, который реализуется и получает финансирование в рамках программы приграничного сотрудничества «Россия – Юго-Восточная Финляндия» на период 2014-2020 гг.

В соответствии с планом реализации проекта планируется проведение исследования по вопросам создания и управления коворкинговыми пространствами, включая скрининг существующих коворкинговых и креативных пространств, а также анализ потребностей и возможностей по вопросам устойчивого развития (White-paper for starting co-working, including screening of the existing creative spaces including needs analysis for sustainable development) (далее исследование).

В настоящий момент планируется заключение договора на оказание услуг по проведению исследования.

В случае заинтересованности Вашей организации в выполнении данной работы, прошу сообщить стоимость Ваших услуг по проведению исследования в соответствии с формой согласно приложению 1 к настоящему письму.

Ваш ответ прошу оформить на фирменном бланке организации за подписью уполномоченного должностного лица организации, заверить печатью организации и направить по факсу +7 812 712 66 07 или по электронной почте [info@fbd.spb.ru](mailto:info@fbd.spb.ru) в срок до 18.00, 19 апреля 2020 года.

В случае наличия вопросов и необходимости получения уточнений относительно планируемого контракта просим связаться с контактным лицом: Клементьева Марина Андреевна, консультант (офис +7 812 325 83 51).

Уведомляю Вас, что направление данного запроса и представление Вашего предложения не накладывает на стороны никаких дополнительных обязательств.

С уважением,

Генеральный директор

С.А. Баланёв

Приложения:

1. Форма «Предложение»;
2. Техническое задание

## ПРЕДЛОЖЕНИЕ

**по проведению исследования по вопросам создания и управления коворкинговыми пространствами, включая скрининг существующих коворкинговых и креативных пространств, а также анализ потребностей и возможностей по вопросам устойчивого развития (White-paper for starting co-working, including screening of the existing creative spaces including needs analysis for sustainable development) в рамках реализации проекта Startup Connect, со-финансируемого Европейским Союзом, Российской Федерацией и Финляндской Республикой в рамках Программы приграничного сотрудничества Россия – Юго-Восточная Финляндия 2014-2020.**

Настоящим \_\_\_\_\_ сообщает

*Наименование организации*

о готовности оказать услуги по проведению исследования по вопросам создания и управления коворкинговыми пространствами, включая скрининг существующих коворкинговых и креативных пространств, а также анализ потребностей и возможностей по вопросам устойчивого развития (White-paper for starting co-working, including screening of the existing creative spaces including needs analysis for sustainable development). Полная стоимость услуг составляет \_\_\_\_\_.

Срок действия указанной цены: \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
*Должность руководителя организации*

М.П.

\_\_\_\_\_  
*Подпись руководителя*

\_\_\_\_\_  
*ФИО руководителя*

## ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

### I. Наименование услуг:

Проведение исследования по вопросам создания и управления коворкинговыми пространствами, включая скрининг существующих коворкинговых и креативных пространств, а также анализ потребностей и возможностей по вопросам устойчивого развития (White-paper for starting co-working, including screening of the existing creative spaces including needs analysis for sustainable development), в рамках реализации проекта Startup Connect (проект финансируется из средств Европейского союза, Российской Федерации и Финляндской Республики в рамках Программы Приграничного сотрудничества "Россия – Юго-Восточная Финляндия" 2014-2020).

### II. Объект исследования:

Рынок коворкинговых и креативных пространств Санкт-Петербурга

### III. Цель исследования:

Анализ и прогноз развития рынка коворкинговых и креативных пространств Санкт-Петербурга

### III. Задачи исследования:

- Описание состояния рынка коворкинговых и креативных пространств
- Оценка объема рынка коворкинговых и креативных пространств
- STEP-анализ факторов, влияющих на рынок коворкинговых и креативных пространств
- Оценка текущих тенденций и перспектив развития рынка
- Анализ отраслевых показателей финансово-экономической деятельности
- Определение насыщенности рынка и предполагаемого потенциала рынка
- Оценка факторов инвестиционной привлекательности рынка
- Анализ потребностей и возможностей по вопросам устойчивого развития
- Анализ лучших мировых практик создания и управления коворкинговыми и креативными пространствами

### IV. Основные блоки исследования:

- Обзор рынка коворкинговых и креативных пространств в Санкт-Петербурге.
- Конкурентный анализ на рынке коворкинговых и креативных пространств в Санкт-Петербурге
- Оценка факторов инвестиционной привлекательности рынка
- Анализ потребностей и возможностей по вопросам устойчивого развития
- Информация об отрасли, ассоциациях, независимых сетях, профильных мероприятиях, проходящих в мире и в пограничных регионах между Финляндией и Россией
- Выводы о перспективности создания предприятий в исследуемой области и рекомендации действующим операторам рынка
- Каталог креативных и коворкинговых пространств Санкт-Петербурга

### IV. Требования к проведению исследования:

- Исследование должно включать статистические данные, характеристику спроса и предложения, тенденции, описание предлагаемых форматов и услуг, размера площадей и количества рабочих мест, барьеров, с которыми сталкиваются креативные пространства в ходе осуществления своей деятельности. Информация должна быть представлена в текстовом формате с включением таблиц, диаграмм, элементов информационной графики.

- Сбор вторичной информации о креативных и коворкингových пространствах должен осуществляться посредством проведения анализа существующих информационных ресурсов и каталогов, мониторинга прессы, конкурсов, а также сети Интернет.
- Данные исследования должны быть структурированы в удобном, едином формате представления информации и форматирования.
- Верификация данных и их проверка должна быть осуществлена путем обзвона и сверки с данными, предоставленными на официальных сайтах компаний.
- Каталога креативных и коворкингových пространств Санкт-Петербурга должен включать не менее 25 профилей компаний. Профиль креативного и коворкингového пространства должен включать в себя следующую информацию: название компании, описание деятельности компании, описание предоставляемых форматов и услуг, размер площадей, количество предоставляемых рабочих мест, количество переговорных комнат и конференц-залов, изображения пространства, логотип компании, часы работы, контактные данные. Список креативных и коворкингových пространств, включаемых в каталог, должен быть согласован с Заказчиком.
- Электронная версия исследования размещается в сети Интернет в формате PDF после согласования с заказчиком. Язык электронной версии исследования – английский.

## **V. Сроки выполнения работ**

Работы выполняются исполнителем до 01 ноября 2020 года.

## **VI. Требования к отчетным материалам**

- По окончании проведения работ Исполнитель представляет Заказчику аналитический отчет об оказанных услугах. Аналитический отчет состоит из описания оказанных услуг в хронологической последовательности согласно Техническому заданию. Обязательно наличие титульного листа. Отчет подписывается руководителем Исполнителя или уполномоченным им лицом (при наличии надлежащим образом оформленных полномочий). Подпись удостоверяется печатью Исполнителя (в случае наличия).
- Отчетные документы должны быть представлены на бумажном и электронном носителе.